



Na osnovu člana 23. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 49/05 i 103/21) i člana 13. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva za boračka pitanja Kantona Sarajevo broj: 06-02-34045/16 od 30.11.2016. godine, broj: 06-02-26189/19 od 27.06.2019. godine, broj: 06-02-38279/19 od 23.10.2019. godine, broj: 06-02-11748/22 od 21.03.2022. godine i broj: 06-02-29863/24 od 22.05.2024. godine, ministar za boračka pitanja objavljuje

JAVNI OGLAS
za prijem namještenika u
radni odnos na neodređeno vrijeme

Naziv radnog mjesta: **VIŠI REFERENT ZA POSLOVE PROTOKOLA**

- Opis poslova: obavlja poslove kancelarijskog poslovanja i arhiviranje predmeta i akata, po potrebi vrši poslove umnožavanja materijala, obavlja i druge poslove koje mu odredi ministar i pomoćnik ministra, za svoj rad odgovara pomoćniku ministra. U obavljanju poslova koji su u opisu ovog radnog mjesta obavezan je da primjenjuje Politiku kvaliteta Kantona Sarajevo, te prati i primjenjuje sve usvojene procedure vezane za sistem upravljanja kvalitetom prema zahtjevima standarda ISO 9001.
- Uslovi za vršenje poslova:
 - SSS – gimnazija;
 - najmanje deset mjeseci radnog staža;
 - položen stručni ispit;
 - poznavanje rada na računaru.
- Vrsta djelatnosti: dopunski poslovi osnovne djelatnosti
- Naziv grupe poslova: administrativno-tehnički
- Složenost poslova: djelimično složeni
- Status izvršioca: namještenik
- Pozicija radnog mjesta: viši referent
- Broj izvršilaca: 1 (jedan)

OPĆI UVJETI ZA POSTAVLJENJE NAMJEŠTENIKA:

- 1) da je lice državljanin Bosne i Hercegovine;
- 2) da je punoljetan;
- 3) da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta;
- 4) da ima vrstu i stepen školske spreme potrebnu za obavljanje poslova radnog mjesta prema Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva za boračka pitanja;
- 5) da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja javnog oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji, odnosno u Bosni i Hercegovini;
- 6) da nije obuhvaćen odredbom člana IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine.



POTREBNA DOKUMENTACIJA:

Uz prijavu na Javni oglas koja sadrži kraću biografiju, adresu i kontakt telefon kandidati su dužni dostaviti original ili ovjerene kopije slijedećih dokumenata:

- Izvod iz matične knjige rođenih;
- Uvjerenje o državljanstvu Bosne i Hercegovine, ne starije od šest mjeseci;
- Svjedočanstvo ili diploma o završenoj stručnoj spremi;
- Uvjerenje ili potvrda o radnom stažu od poslodavca ili uvjerenje o radnom stažu od PIO/MIO;
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu;
- Dokaz o poznavanju rada na računaru – Certifikat ovlaštene edukacijske kuće;
- Uvjerenje nadležnog organa da se ne vodi krivični postupak, ne starije od tri mjeseca;
- Izjava potpisana i ovjerena od strane nadležnog organa da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja Javnog oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji, odnosno u Bosni i Hercegovini;
- Izjava potpisana i ovjerena od strane nadležnog organa da nije obuhvaćen odredbom člana IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine.

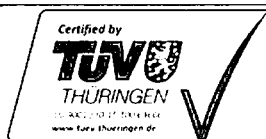
Napomena: Kandidati koji nisu položili stručni ispit mogu se primiti u radni odnos, ali su dužni taj ispit položiti najkasnije u roku od šest mjeseci od dana prijema u radni odnos u organ državne službe. Namješteniku koji ne položi stručni ispit u navedenom roku prestaje radni odnos u organu državne službe o čemu se donosi rješenje.

PRVENSTVO PRI ZAPOSŁJAVANJU

Pravo na prednost pri zapošļjavanju imaju lica iz člana 3. Uredbe o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošļjavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo". br. 37/20 i 27/21) koja imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo, a na evidenciji su JU "Služba za zapošļjavanje Kantona Sarajevo" ili su zaposlena na određeno vrijeme ili su zaposlena sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju, a apliciraju na radno mjesto sa stručnom spremom koju posjeduju.

Kako bi ostvarili pravo na prvenstvo pri zapošļjavanju, kandidati su dužni uz propisanu dokumentaciju navedenu u tabeli dostaviti i dokaz:

- da imaju prijavljeno prebivalište/boravište u Kantonu Sarajevo, dokaz – Obavještenje da je uveden u evidenciju prebivališta/boravišta sa ličnim podacima – Obrazac PBA3;
- da se kandidat nalazi na evidenciji JU "Služba za zapošļjavanje Kantona Sarajevo", dokaz – uvjerenje nadležnog biroa za zapošļjavanje; ili
- da je kandidat zaposlen na određeno vrijeme, dokaz - potvrda od poslodavca ili ugovor o radu na određeno vrijeme koji je važeći na dan objave Javnog oglasa; ili
- da je kandidat zaposlen sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduje, dokaz - potvrda od poslodavca.



DOKUMENTACIJA KOJOM SE DOKAZUJE STATUS PRIPADNOSTI BRANITELJSKOJ POPULACIJI

Redni broj	Pripadnost branilačkoj kategoriji	Naziv dokaza-dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca	-Uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca -Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida- poginulog, umrlog i nestalog branioca i -Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
4.	Demobilizirani branioci	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a) ratnog vojnog invalida, b) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c) demobiliziranog branioca,	Uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na: a) invalidninu, b) mjesečni novčani dodatak c) uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a) i b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu c) Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta

Sa kandidatima koji budu ispunjavali formalne uvjete oglasa obaviće se intervju.

Kandidat koji bude pozvan na intervju dužan je dostaviti uvjerenje da nije osuđivan za krivično djelo, ne starije od tri mjeseca.

Izabrani kandidat će biti dužan dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti prije zasnivanja radnog odnosa.

Javni oglas ostaje otvoren 15 (petnaest) dana od dana objavljivanja oglasa.



Prijavu i potrebne dokumente treba dostaviti u zatvorenoj koverti na adresu: Ministarstvo za boračka pitanja Kantona Sarajevo, sa naznakom: "Komisija za provođenje javnog oglasa za prijem namještenika – ne otvaraj", Sarajevo, ulica Reisa Džemaludina Čauševića broj 1.
Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Broj: 06-30-4077-1/25
Sarajevo, 21.02.2025.godine

