OBRAZAC BROJ PI 46

**Obrazac opisnog (programskog) izvještaja o utrošku sredstava**

**dodijeljenih za finansiranje i sufinansiranje podrške projektima pisane riječi sa tematikom iz perioda odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995. godine za 2024. godinu**

1. **Podaci o korisniku sredstava**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv udruženja/ autora - pojedinca:** |   |

**Naziv projekta:**

|  |  |
| --- | --- |
| Adresa (sjedište): |  |
| Telefon/fax/e-mail: |  |
| Grad/općina: |  |
| Odgovorna osoba-funkcija |  |
| Identifikacioni broj (ID broj) |  |
| Broj članova udruženja |  |
| Broj članova udruženja korisnika usluge projekta |  |
| Naziv banke /filijale(u kojoj je otvoren transakcijski račun) |  |
| Broj transakcijskog računa |  |
| 1. **Narativni izvještaj o provedenim aktivnostima prilikom realizacije namjenskog utroška odobrenih sredstava**
 |
| U ovom dijelu treba:-navesti puni opis provedenih aktivnosti, sa vremenskim prikazom realizacije istih,-postignute rezultate realizacijom projekta,-poteškoće u implementaciji projekta/programa i sl. za period izvještavanja. |

1. Popis angažovanog stručnog osoblja na projektu

|  |
| --- |
| **STRUČNO OSOBLJE ANGAŽOVANO NA REALIZOVANOM PROJEKTU** |
| **R. br.** | **Ime i prezime** | **Stručna sprema** | **Znimanje** | **Obavljene aktivnosti na projektu** |
| 1  |  |  |  |  |
| 2  |  |  |  |  |
| 3  |  |  |  |  |
| 4  |  |  |  |  |
| 5  |  |  |  |  |
| 6  |  |  |  |  |
| 7  |  |  |  |  |
| 8  |  |  |  |  |
| 9  |  |  |  |  |
| 10  |  |  |  |  |

Korisnik sredstava je obavezan istovremeno dostaviti i

* Obrazac finansijskog izvještaja o utrošku sredstava dodijeljenih za finansiranje i sufinansiranje podrške projektima pisane riječi sa tematikom iz perioda odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995. godine za 2022. godinu, razdjel Ministarstvo za boračka pitanja i
* Obrazac opisnog (programskog) izvještaja o utrošku sredstava dodijeljenih za finansiranje i sufinansiranje podrške projektima pisane riječi sa tematikom iz perioda odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995. godine za 2022. godinu, razdjel Ministarstvo za boračka pitanja.

**Napomena:**

Korisnik sredstava obavezno popunjava rubrike ovog Obrasca te odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka.

Uneseni podaci u obrascu predmetnog Izvještaja i dostavljeni Ministarstvu će se koristiti prilikom vrednovanja opravdanosti korištenih sredstava.

 U slučaju da prilikom popunjavanja Formata izvještaja o utrošku sredstava postoji potreba za dodatnim prostorom, Korisnici sredstava koji preuzmu prijavni Format izvještaja u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok se za Format izvještaja o utrošku sredstava u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem će navesti naziv podatka koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti sa potpisom i pečatom.

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Mjesto i datum) (Podnosilac izvještaja) M.P  |

OBRAZAC BROJ FI 47

**Obrazac finansijskog izvještaja o utrošku sredstava**

**dodijeljenih za finansiranje i sufinansiranje podrške projektima pisane riječi sa tematikom iz perioda odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995. godine za 2024. godinu, razdjel Ministarstvo za boračka pitanja**

1. **Podaci o korisniku sredstava**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv udruženja/ autora - pojedinca:** |  |

**Naziv projekta:**

|  |  |
| --- | --- |
| Adresa sjedišta (ulica, grad, općina): |  |
| Telefon/fax/e-mail: |  |
| Odgovorna osoba-funkcija |  |
| Identifikacioni broj (ID broj) |  |
| Broj članova udruženja |  |
| Broj članova udruženja korisnika usluge projekta |  |
| Naziv banke /filijale(u kojoj je otvoren transakcijski račun) |  |
| Broj transakcijskog računa |  |
| 1. **Podaci o sredstvima za realizaciju projekta**
 |
| Broj ugovora o dodjeli sredstava |  |
| Iznos odobrenih sredstava od Ministarstva za boračka pitanja Kantona Sarajevo |  |
| Iznos vlastitog finansiranja  |  |
| Iznos finansiranja iz ostalih izvora  |  |
| Datum uplate sredstava iz budžeta KS |  |

**3. Finansijski izvještaj**

U ovom dijelu tabelarno prikazati pojedinačne troškove projekta. Obavezno razdvojiti pozicije koje se odnose na administrativne troškove (maksimalno 30% odobrenih sredstava), te pozicije koje se odnose na projektne aktivnosti (minimalno 70% odobrenih sredstava). Finansijski izvještaj mora biti usaglašen sa prijedlogom budžeta projekta koji je dostavljen u aplikaciji na Javni poziv po kojem su odobrena sredstva (dostaviti kopiju prijedloga budžeta).

**Napomena: Plaćanja obavljati žiralno, a gotovinska plaćanja dozvoljena samo kada je to**

**neophodno zbog prirode aktivnosti.**

|  |
| --- |
| **I. Administrativni troškovi** (max. 30% sredstava dobijenih od Ministarstva) |
| 1  |  |
| 2  |  |
| 3  |  |
| 4  |  |
| 5  |  |
| 6  |  |
| **Ukupno I :**  | **(KM)** |

**II. Direktni troškovi projekta** (min. 70% sredstava dobijenih od Ministarstva)

(npr. namirnice, higijenski paketi, voditelj/ica projekta, voditelj/ica aktivnosti na projektu,

publikacije, najam prostora za aktivnosti, štampani materijali, kampanje, okrugli stolovi,

edukacija, honorari za trenere, terapeute i sl.).

|  |  |
| --- | --- |
| 1  |  |
| 2  |  |
| 3  |  |
| 4  |  |
| 5  |  |
| 6  |  |
| 7  |  |
| 8  |  |
| 9  |  |
| Ukupno II :  | (KM) |
| **Ukupno I + II:**  | **(KM)** |

Svi troškovi prikazani u obrascu moraju biti obrazloženi, te propraćeni odgovarajućom dokumentacijom.

4. Dokumentacija (originali ili ovjerene fotokopije) kojom korisnici sredstava dokazuju svaki pojedinačni trošak. u iznosu sredstava dobijenih od Ministarstva, u skladu sa finansijskim izvještajem, treba biti jasno odvojena i označena po budžetskim stavkama. Kao dokaz o ostvarenim rezultatima i o namjenskom utrošku sredstava korisnik sredstava dostavlja priloge uz izvještaje:

1. narudžbenice, predračune, izvode sa transakcijskog računa, račune (fiskalni račun)- originalni;
2. potpisane spiskove korisnika usluge po osnovu realizacije aktivnosti/programa/projekta;
3. fotografije, materijale koji su izrađeni u okviru projekta, materijale sa radionica, evaluacije;
4. druge priloge koji potvrđuju navode iz izvještaja.
5. Izjave o nepostojanju višestrukog finansiranja i sufinansiranja.

 Za troškove aktivnosti kao npr. edukacije i sl. obavezno dostaviti i potpisane spiskove učesnika/korisnika.

5. Tekstualno obrazloženje iskazanih troškova.

6. Korisnik sredstava je obavezan istovremeno dostaviti i

* Obrazac finansijskog izvještaja o utrošku sredstava dodijeljenih za finansiranje i sufinansiranje aktivnosti/programa/ projekata kantonalnih i drugih boračkih udruženja, odnosno udruženja od interesa za boračku populaciju Kantona Sarajevo, razdjel Ministarstvo za boračka pitanja i
* Obrazac opisnog (programskog) izvještaja o utrošku sredstava dodijeljenih za finansiranje i sufinansiranje aktivnosti/programa/ projekata kantonalnih i drugih boračkih udruženja, odnosno udruženja od interesa za boračku populaciju Kantona Sarajevo, razdjel Ministarstvo za boračka pitanja.

Izvještaj sa svim prilozima podnosi se Ministarstvu, a predaje putem pošte ili na pisarnicu zajedničkih službi kantonalnih organa na adresi:

Ministarstvo za boračka pitanja Kantona Sarajevo,

ulica Reisa Dž. Čauševića br. 1,

71000 Sarajevo.

**Napomena:**

Korisnik sredstava obavezno popunjava rubrike obrasca „Izvještaja o utrošku sredstava“, te odgovara za vjerodostojnost svih unesenih podataka.

Uneseni podaci u obrascu predmetnog Izvještaja i dostavljeni Ministarstvu će se koristiti prilikom vrednovanja opravdanosti korištenih sredstava.

 U slučaju da prilikom popunjavanja Formata izvještaja o utrošku sredstava postoji potreba za dodatnim prostorom, Korisnici sredstava koji preuzmu prijavni Format izvještaja u elektronskoj formi redove mogu proširivati po potrebi, dok se za Format izvještaja o utrošku sredstava u pisanoj formi, u slučaju potrebe, mogu koristiti dodatni list papira na kojem će navesti naziv podatka koje dopunjava. Svaki dodatni list mora biti sa potpisom i pečatom.

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Mjesto i datum) (Podnosilac izvještaja) M.P  |