

Obrazac budžeta projekta udruženja za ostvarivanje sredstava za finansiranje i sufinansiranje podrške projektima pisane riječi sa tematikom iz perioda odbrambeno-oslobodilačkog rata 1992-1995. godine za 2022. godinu

Ime i prezime autora-pojedinca

--	--

Naziv programa/projekta

Naziv troška	Ukupan budžet projekta	Vlastiti izvori	Osigurani iznosi iz drugih izvora		Iznos koji se traži od Ministarstva za boračka pitanja Kantona Sarajevo
			koliko	od koga	
<b>A. ADMINISTRATIVNI TROŠKOVI</b> troškovi (udio u ukupnim troškovima max. do 30% sredstava od Ministarstva)					
1. Administrativni poslovi (npr. Direktor, sekretar - navesti naziv zaposleničkog mjesta)					
2. Komunalne usluge (voda, komunalna naknada, ostalo – navesti)					
3. Telefonski troškovi					
4. Energija (el. Energija, plin, grijanje – navesti)					
5. Troškovi najamnine poslovnog prostora					
6. Uredski materijal					
7. Usluge knjigovodstvenog servisa					
8. Troškovi platnog prometa					
9. Ostalo (navesti)					

<b>UKUPNO</b>					
<b>B. DIREKTNI TROŠKOVI ( udio u ukupnim troškovima minimalno 70% sredstava od Ministarstva)</b>					
1. Voditelj/ica projekta, voditelj/ica aktivnosti na projektu					
2. Publikacije					
3. Štampani materijali					
4. Troškovi zakupnine i najamnine (dvorane, igrališta, oprema)					
5. Intelektualne usluge (ugovori o djelu)					
6. Edukacije					
7. Ostale usluge (uređenje prostora, cvjećarske usluge, grafičke, foto usluge...)					
8. Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (izdaci za medalje, pokale...)					
9. Ostalo (navesti)					
<b>UKUPNO</b>					
<b>SVEUKUPNO (A+B)</b>					

**Tekstualno obrazloženje iskazanih stavki:**

**Potpis ovlaštene osobe**

**Obrazac za prijavu projekta  
Ministarstvu za boračka pitanja Kantona Sarajevo  
za ostvarivanje sredstava za finansiranje i sufinansiranje projekata**

Ime i prezime  
autora-pojedinca:

\_\_\_\_\_

Naziv projekta	Traženi iznos

**1) OSNOVNI PODACI O AUTORU-POJEDINCU**

Adresa:

\_\_\_\_\_

Općina:

\_\_\_\_\_

Ime i prezime:

Broj telefona:

\_\_\_\_\_

E-mail:

\_\_\_\_\_

Broj mobitela:

\_\_\_\_\_

Broj žiro računa i naziv banke:

\_\_\_\_\_

**2) OPIS PROJEKTA UDRUŽENJA**

**1. Naziv projekta:**

\_\_\_\_\_

**2. Kratak sadržaj projekta**

*(U najviše 10 redova predstavite kratko svoj projekt. Ovdje možete navesti glavni cilj, osnovne aktivnosti, ko su korisnici, mjesto provedbe i očekivane rezultate. Preporuka je da kratak sadržaj projekta napišete nakon što odgovorite na ostala pitanja iz ovog obrasca.)*

**3) Kratak opis iskustava, rezultate i sposobnosti udruženja da provede predloženi projekt**

(navesti organizacijske i finansijske kapacitete za realizaciju projekta, dosadašnje iskustvo u provođenju istog ili sličnih aktivnosti/programa/projekata, koji utjecaj u zajednici imaju aktivnosti udruženja, s kim udruženje saraduje prilikom realizacije svojih aktivnosti)

**4. Početak i završetak projekta:****5. Područje realizacije projekta (općina, grad, kanton):****6. Ukupan iznos potreban za realizaciju projekta:**

7.1. Iznos koji se traži od Ministarstva: \_\_\_\_\_

7.2. Iznos koji se traži iz drugih izvora: \_\_\_\_\_

7.3. Iznos vlastitih sredstava za realizaciju projekta: \_\_\_\_\_

STRUČNO OSOBLJE ANGAŽOVANO NA PROJEKTU					
R. br.	Ime i prezime	Stručna sprema	Zanimanje	Kratak opis dosadašnjeg iskustva	Aktivnosti na projektu
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

**7. UKLJUČIVANJE VOLONTERA u projektne aktivnosti**

a) Da li planirate uključiti volontere u projektne aktivnosti? \_\_\_\_\_

b) Procijenite broj volontera: \_\_\_\_\_

c) Navedite aktivnosti u koje planirate uključiti volontere:

### 8. SARADNJA i pomoć u realizaciji projekta

(U tabelu upišite s kim će udruženje sarađivati i ko će podržati realizaciju ovog projekta)

Naziv i adresa ustanove, udruženja, tijela lokalne samouprave...	Aktivnosti u kojima će sudjelovati i način saradnje i pomoći

**9. DETALJAN OPIS PROJEKTA** (na najviše 5 stranica, po potrebi koristite dodatne stranice, ako Vam predviđeni prostor nije dovoljan za opis)

**a) Opis problema i potreba** (*Opis treba biti u jasnoj vezi sa svrhom i ciljevima udruženja, potkrijepljen dokazima i realnih dimenzija. Treba uzeti u obzir raspoložive kapacitete udruženja, vremenski raspon i visinu zatraženih sredstava te ga napisati s pozicije korisnika, a ne u odnosu na potrebe ili probleme udruženja.*)

**b) Opis korisnika** (*Navedite broj i opišite strukturu korisnika. Kako su odabrani korisnici?*)

**c) Ciljevi projekta** (Ciljevi trebaju biti realni i provodivi.)

**d) Aktivnosti i metode**

(U tabeli navedite glavne aktivnosti i metode koje ćete provesti radi ostvarenja navedenih ciljeva, ko će ih provesti i koliko će dugo trajati.

**Aktivnosti i metode trebaju jasno slijediti iz problema koji su bili osnov za utvrđivanje prioriteta i cilja projekta, a koji se nastoje riješiti provođenjem aktivnosti/programa/projekta.**

*Aktivnosti i metode moraju biti jasne, opravdane i razumljive.)*

<b>Aktivnosti i metode</b>	<b>Ime i prezime odgovornih osoba</b>	<b>Trajanje (mjeseci)</b>

**e) Navedite informacije o rizicima i mogućim problemima u provedbi aktivnosti/programa/projekta**

**f) Učešće drugih partnera u realizaciji i njihovi kapaciteti i dosadašnje iskustvo**

**g) Rezultati** (Navedite uticaj aktivnosti/programa/projekata, odnosno koje se promjene očekuju od njihovog provođenja)

**h) Promocija projekta**

Objasnite kako ćete obavijestiti javnost o postignutim rezultatima ovog projekta npr. putem medija (ako da, navedite ih), štampom i dijeljenjem publikacija (navesti vrstu, sadržaj i količinu publikacija), obavijestima na internetskim stranicama (ako da, navedite adresu stranice) i slično.

**i) Praćenje i vrednovanje projekta (evaluacija)**

- Da li ćete i kako pratiti uspjehnost provedbe aktivnosti, ostvarenje ciljeva, usklađenost s planom, zadovoljstvo korisnika i troškove?
- Kako ćete znati da je projekt uspješno proveden?
- Da li će se i kako rezultati evaluacije koristiti za unapređenje ovog projekta i vašeg budućeg rada?

**10. Nastavak projekta**

- a) Da li planirate provoditi aktivnosti ovog projekta i nakon što ga Ministarstvo prestane sufinansirati?
- b) Ako da, navedite s kim ćete nastaviti surađivati i od koga ćete tražiti sredstva i druge resurse (prostor i slično) za nastavak aktivnosti?

**Napomena: Plaćanja obavljati žiralno, a gotovinska plaćanja dozvoljena samo kada je to neophodno zbog prirode aktivnosti.**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Potpis autora - pojedinca

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_